



SEDE CENTRALE - scuola secondaria di I grado e uffici amministrativi: Via Avezzana- Ex Egam - ☎ 0823845912
☎ 0823795914 Presidenza

PLESSO S. ERASMO - scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado: Via Mascagni ☎ 0823799505 ☎ 0823154271

PLESSO S. Andrea - scuola dell'infanzia e primaria : p.zza Giovanni XXII ☎ 0823898090 ☎ 0823898090

E-MAIL: ceic83800d@istruzione.it SITO WEB <http://www.mazzocchiscuola.it>

C.F. 80005970613

DISTRETTO 16

PROT. N. 83- VI/3

SANTA MARIA CAPUA VETERE, 08 GENNAIO 2021

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto e designazione della figura chiamata di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati
CIG : ZCD3126318

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati;

RITENUTO che sia necessario provvedere in tempo all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione anticipata del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento) alcuni documenti obbligatori che, anche se solo parzialmente, ricordano il vecchio Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.) abrogato dal Decreto Monti nel 2012;

CONSTATATO che questo servizio è a funzione di tutto l'Istituto, sia della segreteria amministrativa sia della didattica;

CONSIDERATO Il fatto che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

VALUTATA l'offerta servizio di assistenza consulenza privacy e DPO ricevuta in data 28/12/2020 protocollo n. 6483 VI/3 da parte della SeiTech srl P.IVA : 08988741214 che risulta essere vantaggiosa dal punto di vista economico sia nella formula del singolo Istituto che nel meccanismo premiante in caso di più Istituti ;

CONSIDERATA la validità della proposta dal punto di vista tecnico;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 34 del D.L. 129/2018;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria sul capitolo Progetto A/01 Funzionamento Amministrativo generale del Programma Annuale 2021; approvato dal C.I. in data 13 febbraio 2021;

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23

maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;
 VISTO la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
 VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
 VISTO il Regolamento di contabilità D.L.n.44/2001, in particolare gli artt.31 e 36 (attività negoziale);
 VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
 VISTO l'articolo 36 del Dd.L.vo n. 50/2016 concernente "Contratti Sotto Soglia";

DETERMINA

- Che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
- di designare SeiTech srl quale ente designato a fornire il servizio di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati per il nostro Istituto secondo le specifiche indicate nell'offerta ricevuta in data 18/12/2018 e allegata alla presente determina;
- di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A della scuola per la regolare esecuzione tramite stipula di contratto di prestazione d'opera.

con imputazione al Progetto:	A02 – funzionamento amministrativo
importo complessivo stimato:	1.000,00 IVA inclusa
Fattispecie contrattuale:	Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art.125 o con procedura negoziata senza bando.
Procedura di scelta contraente:	affidamento in economia-affidamento diretto a seguito di indagine di mercato
Criterio di aggiudicazione:	ordine diretto entro limiti di spesa (art. 34 c.1 e art.33 c.1/f del DI 44/2001.
Oggetto principale del contratto:	servizio di responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) secondo quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la DSGA dell'Istituto Paola Franca Picone.

Il Dirigente Scolastico
- prof. Antonio Sapio-

(La firma autografa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 9/93, è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile. Ai sensi dell'art. 6, c. 2 della L. 412/91 non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa, che è posto agli atti e verificabile presso la segreteria dell'I.C.)